

Innovationsplattformen VGR
SU 2022-03508
2024-02-06

Årsrapport Innovationsfonden 2023

Elin Ståhl, processledare

Jag har ofta fått kommentaren, *varför är inte detta gjort tidigare*. Jag har då reflekterat över att någon också måste förverkliga idéer i praktiken för att utvecklingen ska gå framåt. Det räcker inte med visioner om hur vi vill att framtiden ska se ut, vi måste skapa framtiden också.

- Projektledare för projekt finansierat av Innovationsfonden

Sammanfattning

I detta dokument rapporteras Innovationsfondens sjunde verksamhetsår, 2023. I dokumentet redovisas resultat av utlysning, resultat och lärdomar från årets beviljade projekt, samt exempel på arbete som genomförts för att öka möjligheten för lyckade innovationsprojekt i VGR.

- Två utlysningar, den första hösten 2022 och den andra våren 2023.
- Stöd till sökande inför och under ansökningsperioder (förcoaching).
- Introduktion för nya projekt vid uppstartseminarium.
- Coachning och kontinuerlig uppföljning av innovationsprojekt vad gäller ekonomi och progress.
- Regelbundna möten med styrgrupp.
- Utveckling av Innovationsfondens processer.
- Kontinuerligt arbete för att stärka möjligheterna för projekt finansierade av Innovationsfonden att genomföras.
- Förberedelse och genomförande av utlysning för 2024 års Innovationsfond.
- Innovationsfondens dag 2023
- Nätverksträffar för projekt.
- Årsrapport 2023.

Innehåll

Dokumentets syfte.....	5
Uppdragsorganisation.....	5
Uppdragstagare.....	5
Styrgrupp	5
Utfall utlysning	6
Ansökningar per förvaltning	6
Ansökningar per sökandes utbildning	7
Fortsättningsansökningar.....	8
Projektresultat	8
Budgetutfall	8
Innovationsprocessen.....	9
Måluppfyllnad.....	10
Berörda områden.....	11
Projektens framtidsplaner	11
Projektens lärdomar.....	13
Involvering av rätt kompetens.....	13
Förankring	13
Behovsfokus	13
Användning stödfunktioner	14
Projektarbete	14
Lära sig om innovationsarbete.....	14
Uthållighet/Tid.....	14
Förstå systemet (VGR)	15

Fler områden	15
Innovationsfondens administration och utveckling	15
Nätverksträffar	15
Strategi för att säkra fullt nyttjande av medel	16
Utveckling av utlysningen 2023	17
Utvärdering.....	20
Planerat utvecklingsarbete 2024.....	20
Kommentarer från styrgrupp.....	21
Bilaga I: Referenser	22

Dokumentets syfte

I detta dokument rapporteras Innovationsfonden VGR 2023. Syftet är att sammanfatta förvaltning, utveckling och resultat av Innovationsfonden samt att belysa erfarenheter som kan användas till förbättrande åtgärder.

Uppdragsorganisation

Uppdragstagare

Anna Granström, processledare *

Elin Ståhl, processledare **

Styrgrupp

Ann Ekberg Jansson (ordf), FoU-chef **

Jan Kilhamn, FoU-chef *

Anders Carlqvist, tf FoU-chef *

Ragnar Lindblad, senior medicinsk rådgivare, Program Millenium

Jenny Almkvist, regionutvecklare, Koncernstab Regional utveckling

Magnus Kristiansson, Innovationsledare, Innovationsplattformen

Pia Strannelind, projektledare, Koncernstab digitalisering *

Martin Kronvall, Projektledare, Koncernstab digitalisering **

Andreas Dynefors Hallberg, regionjurist, Koncernstab kansli och säkerhet *

Amanda Carlström, regionjurist, Koncernstab kansli och säkerhet **

Valter Ceraolo, enhetschef, koncernstab verksamhetsuppföljning, ekonomi och inköp

* avgått under året

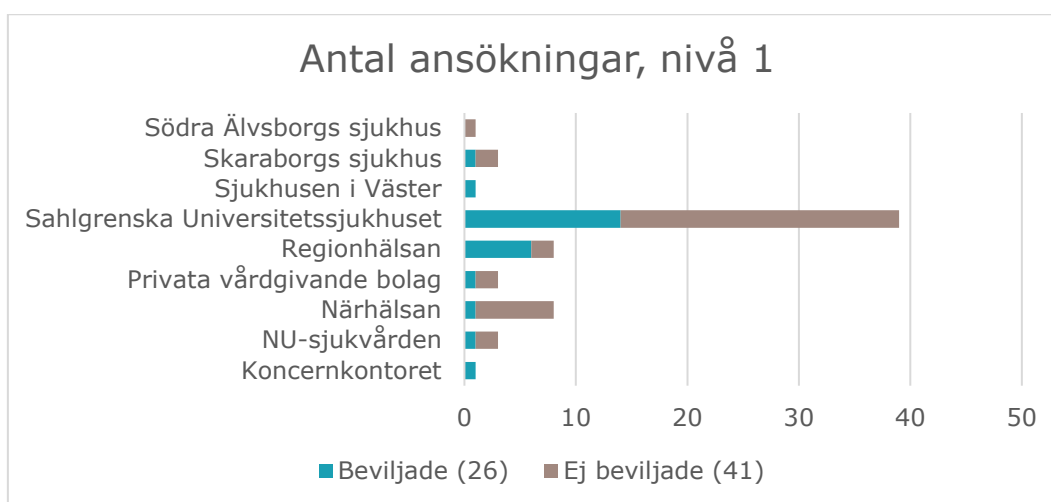
** tillträtt under året

Utfall utlysning

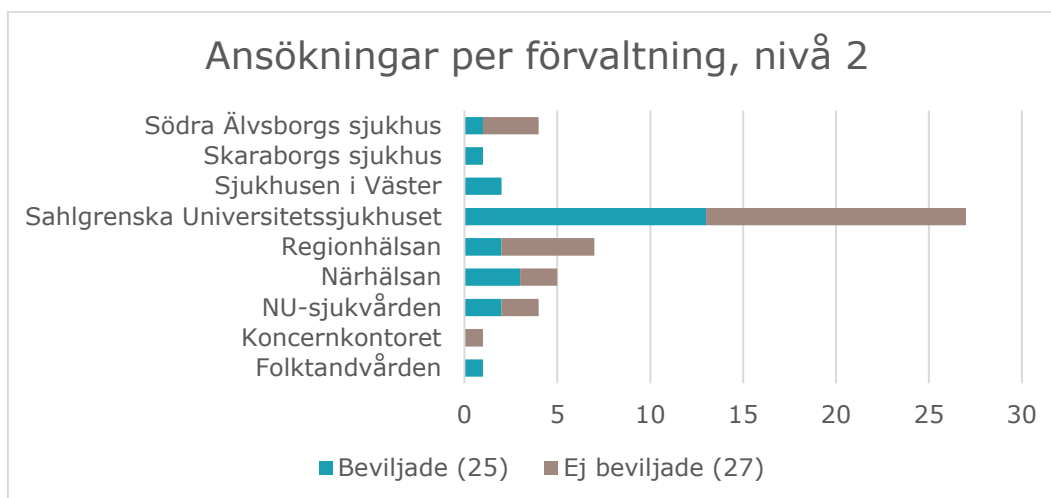
Inför projektåret 2023 hölls två utlysningar. I första ansökningsperioden fanns möjlighet att söka medel på beloppsnivå 1 (50 000 – 100 000 kr) samt beloppsnivå 2 (100 001 – 1 500 000 kr). Vid andra perioden kunde belopp inom nivå 1 sökas. Totalt inkom 119 ansökningar varav 51 beviljades, vilket resulterar i en beviljandegrad på 43%. 26 av 67 ansökningar beviljades inom nivå 1, respektive 25 av 52 inom nivå 2.

Ansökningar per förvaltning

I Figur 1 ses antalet ansökningar per förvaltning, fördelat på beviljade, respektive ej beviljade inom beloppsnivå 1. Motsvarande statistik för beloppsnivå 2 finns i Figur 2. I förhållande till antalet anställda på respektive förvaltning är fördelningen inte orimlig. Regionhälsan, följt av Sahlgrenska Universitetssjukhuset hade flest antal ansökningar i förhållande till antalet medarbetare i respektive förvaltning. Folktandvården, följt av Skaraborgs sjukhus hade minst antal ansökningar i förhållande till antalet medarbetare (av de som finns representerade i figur 1 och 2). Förvaltningar inom vård och hälsa som ej inkommit med ansökningar under 2023 är Habilitering & Hälsa, Hälsan och Arbetslivet, Institutet för Stressmedicin samt Patientnämnden.



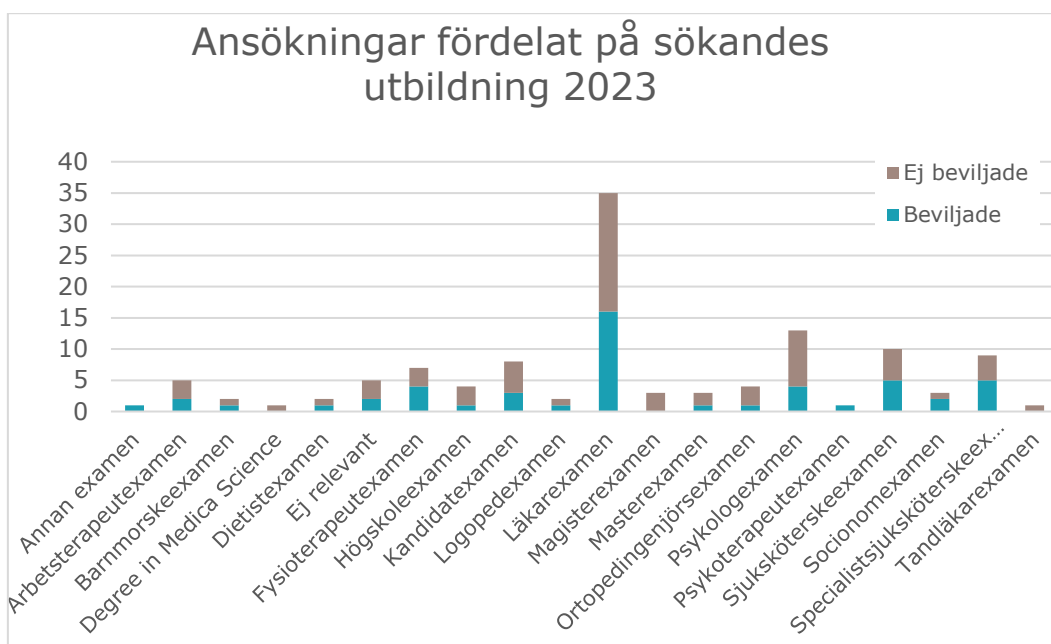
Figur 1 - Antal beviljade resp. ej beviljade ansökningar per förvaltning, nivå 1



Figur 2 - Antal beviljade resp. ej beviljade ansökningar per förvaltning, nivå 2

Ansökningar per sökandes utbildning

I Figur 3 visas antalet ansökningar, uppdelat i beviljade resp. ej beviljade, per sökandes utbildning. Liksom tidigare år står läkare, specialistsjuksköterskor samt sjuksköterskor för en stor del av ansökningarna. Andelen sökande psykologer har ökat något jämfört med tidigare år.



Figur 3 - Beviljade resp. ej beviljade ansökningar fördelat per sökandes utbildning

Fortsättningsansökningar

Många projekt återkommer till Innovationsfondens utlysningar med nya ansökningar. 34 fortsättningsansökningar inkom inför 2023, varav 25 beviljades, vilket är ungefär samma antal som inför 2022. Detta är något positivt enligt innovationslogiken, då projekt uppmanas att först genomföra några aktiviteter i innovationsprocessen, för att sedan utvärdera och ta beslut om eventuell fortsättning. I sin fortsättningsansökan får sökande motivera varför nya medel ska erhållas, genom att presentera uppnådda resultat samt plan för projektets fortsättning.

Projektresultat

Samtliga projekt finansierade av Innovationsfonden ska skicka in slutrapport vid projektperiodens slut. Innehållet i följande två kapitel, "Projektresultat" samt "Projektens lärdomar" är sammanfattat utifrån data i projektens slutrapporter (undantaget rubriken "Budgetutfall").

Budgetutfall

Av de 20 miljoner kr som SSN årligen tilldelar Innovationsfonden avsätts 17 miljoner kr till innovationsprojekt och resterande 3 miljoner kr går till Innovationsplattformen för finansiering av Innovationsfondens administration och utveckling. Nedan redovisas hur stor andel av beviljade medel som har nyttjats av projekt som pågick under 2023. Detta innefattar de som beviljades medel för 2023 samt de projekt som fick förlängd projekttid från 2022 i enighet med Strategi för fyllt nyttjande av medel i Innovationsfonden (SU 2020-06126).

Projekt med start 2023

Inför 2023 beviljades projekten totalt 20 529 590 kr. Det totala beloppet att bevilja utökades i enighet med Strategi för fullt nyttjande av medel i Innovationsfonden. Under 2023 nyttjades totalt 68 % av dessa medel. Utöver detta har förlängd projekttid beviljats för 5 av 25 projekt inom beloppsnivå 2, vilket innebär att de får möjlighet att nyttja sina medel under första halvåret 2023. De medel som dessa har kvar att förbruka summeras till nästan 2 mkr. Detta kommer sannolikt leda till att nyttjandegraden ökar.

Två projekt har haft stora hinder att genomföras under 2023, vilket är en bidragande orsak till att nyttjandegraden vid årsskiftet är något lägre än tidigare. Dessa hinder uppkom under projekttiden, och kan relateras till bristande förankring i verksamheten. Dessa två projekt har tillsammans förhindrats att nyttja cirka 1,6 mkr.

Projekt med start 2022

Inför 2022 beviljades projekten totalt 17 256 510 kr. Vid avstämning årsskiftet 2022/23 hade 2022 års projekt nyttjat 74 % av dessa medel. Under 2023 ökade nyttjandegraden med 7 procentenheter till totalt 81 %.

Innovationsprocessen

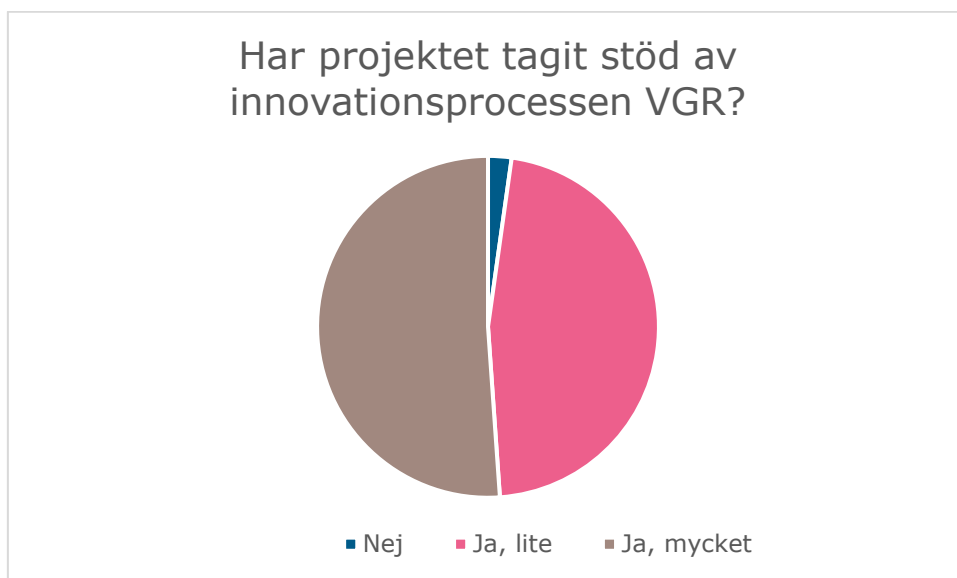
Projekten anger i sina slutrapporter var i VGR:s Innovationsprocess de befann sig vid projektperiodens start, respektive projektperiodens slut. Majoriteten av projekt har förflyttat sig cirka en fas framåt under 2023. Det finns också exempel på projekt som behövt backa i innovationsprocessen, vilket är förenligt med innovationsarbetets iterativa angreppssätt.

Projektet går tillbaka i faser, vilket beror på att det här viktiga året har gett projektgruppen en ännu större insikt i hur vi kan göra ett projekt som blir förbättrat och ännu mer givande för både nyanställda och de som är mer erfarna. Detta känns som en stor vinst. Snart finns det även annan teknik att tillgå och det nya konceptet kan få ännu mer högpresterande och flexibla avatarer att öva på, vilket ger en ännu större upplevelse av ett verkligt samtal. – Citat från sökande

Nedan listas de projekt som angav att de vid projektets slut var i faserna 4 (Implementering) och/eller 5 (Spridning) av VGR:s innovationsprocess. Ytterligare sju projekt har angett att de utöver dessa faser även är kvar i fas 3 (Utveckling).

- Personcentrerad mobil röntgen
- Implementering av virtuell operationsplanering och 3D printing inom Sahlgrenska Universitetssjukhuset
- Dyspné-utredning inklusive Fokus-eko som integrerad undersökning vid andfåddhetsbesvär
- Kommunikationsplattform för FaR-behandling av barn med obesitas
- Optimering av ADAPT - En digifysisk psykologisk behandling för barn med ont i magen och oro
- Patientens och personalens stöd för en jämlik strokeuppföljning

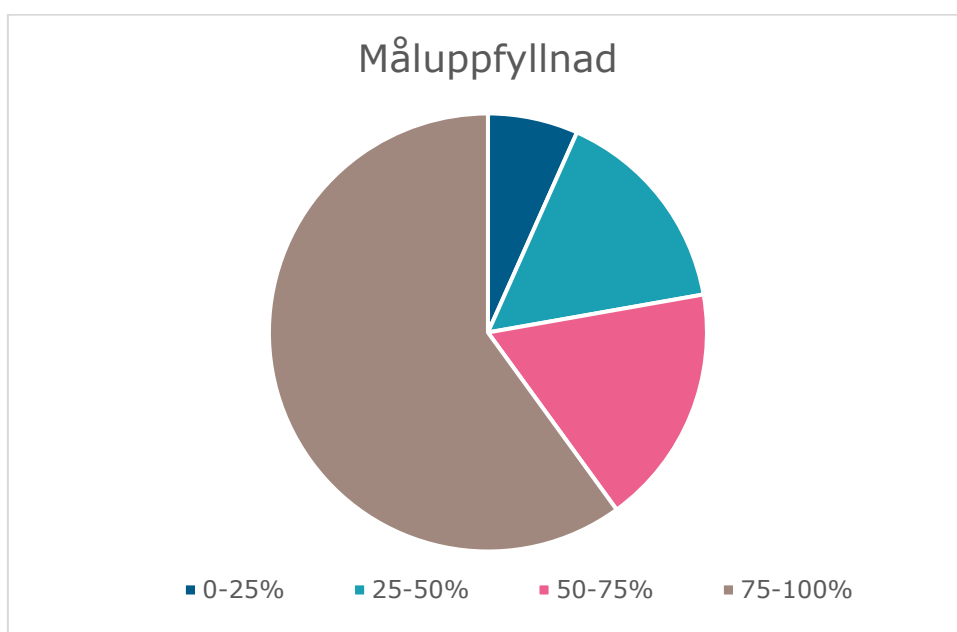
Vidare får projekten svara på i vilken utsträckning de tagit stöd av VGR:s innovationsprocess. I figur 4 visas resultatet.



Figur 4 - Andelen projekt som tagit mycket, lite respektive inget stöd av VGR:s innovationsprocess.

Måluppfyllnad

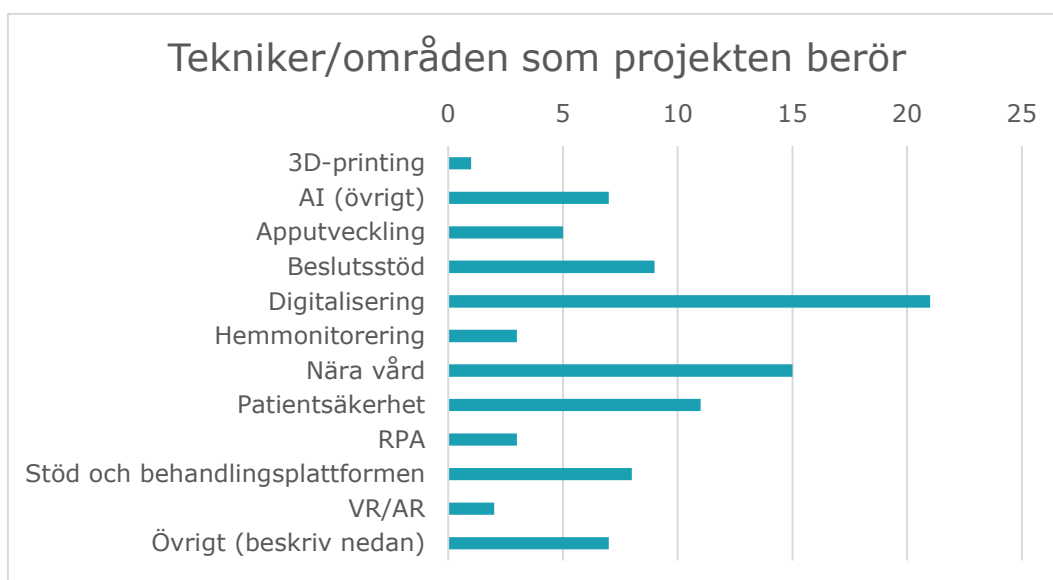
I Figur 5 visas projektens måluppfyllnad. Denna skiljer sig inte nämnvärt jämfört med tidigare år. Ej uppfyllda mål beror främst på att projekt inte kunnat genomföras, samt att aktiviteter tagit längre tid än väntat. Det kan också vara en orsak att det krävs träning i att formulera mål som ger utrymme för den flexibilitet som kan krävas i innovationsprojekt.



Figur 5 - Projektens måluppfyllnad.

Berörda områden

Från och med 2021 samlas information om vilka områden (tekniska, medicinska, strategiska etc.) Innovationsfondens projekt berör. Syftet är att samla en övergripande bild av vilka behov och områden som är aktuella i hälso- och sjukvården i VGR, inte minst för att kunna coacha och sammanföra projekt som arbetar inom liknande områden. Ytterligare en anledning är att Innovationsfondens organisation ska få kännedom om trender inom hälso- och sjukvården och utifrån detta arbeta med att bana väg för pågående och framtida projekt på ett bättre sätt, vilket till exempel kan innebära att hitta rätt stödfunktioner att vända sig till, eller reda ut juridiska frågeställningar. Figur 6 visar vilka områden som enligt projektledare berörs inom respektive projekt, likt tidigare år utgörs en stor del av projekten av digitaliseringsinitiativ. Som övriga områden nämns VR/AI, virtuell operationsplanering, jämlik vård, formulärhantering 1177, personcentrerad vård, arbetsmiljö och hälsoekonomi.

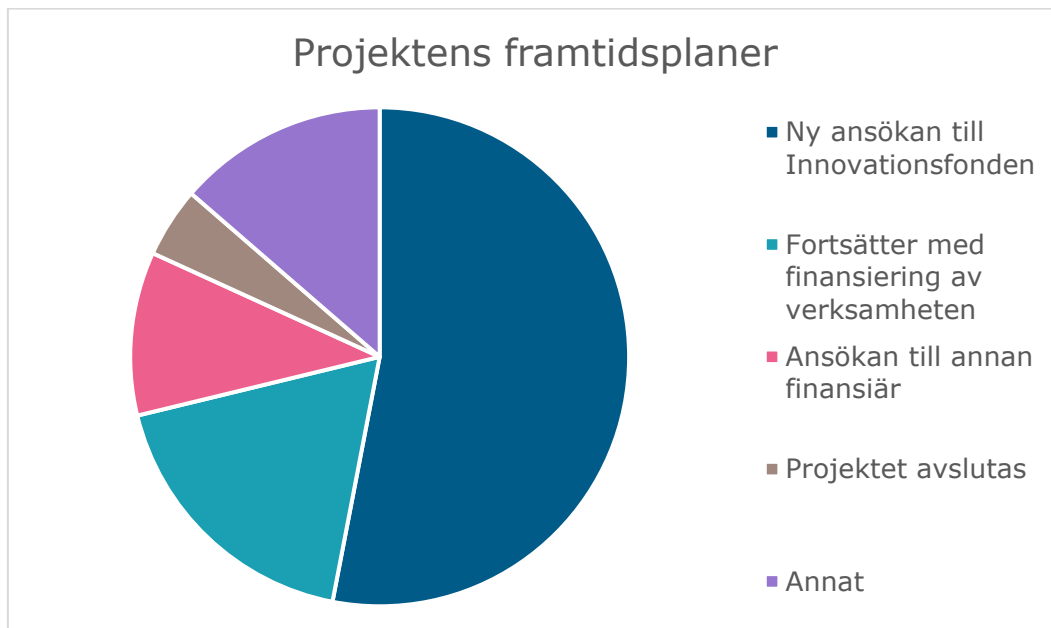


Figur 6 - Områden som berörs i 2022 års projekt, enligt projektledarna.

Projektens framtidsplaner

Figur 7 visar resultat på fråga om projektens framtidsplaner, där flera svarsalternativ var möjliga. Det är glädjande att mer än 75 % av projekten har som ambition att fortsätta. Majoriteten av dessa planerar ny ansökan till Innovationsfonden eller annan finansiär, men statistiken säger inte om de är beroende av finansiellt stöd eller inte. Tolv projekt anger att de fortsätter med finansiering från verksamheten, men 11 av dessa har också fyllt i ett eller

flera andra alternativ, vilket innebär att det är oklart om projektet kan drivas med enbart verksamhetens medel.



Figur 7 - Projektens framtidsplaner.

Projektens lärdomar

I följande kapitel listas de vanligaste lärdomarna, i fallande ordning. Sammanställningen baseras på mönsteranalys av fritextsvar om lärdomar i projektens slutrapporter. Citat finns med för att exemplifiera.

Involvering av rätt kompetens

Uppemot hälften av projekten noterar vikten av att involvera personer med rätt kompetenser i projektet. Det kan handla om samarbete mellan olika professioner inom eller utanför VGR. Detta bidrar exempelvis med kunskap in till projektet, samt möjliggör vidare kontakt med nyckelpersoner och intressenter för projektet.

”Förutom ett riktigt proffsigt och engagerat team i form av mjukvaruutvecklare och kardiolog så var det avgörande att kunna dra nytta av projektledning för ordning, dokumentation och framdrift. Utan detta hade vi aldrig hållit tidsramar och fortsatt framåt så effektivt”.

Förankring

Lärdomar rörande förankring handlar om vikten av att hålla tät dialog med intressenter och chefer. Detta ökar möjligheterna att kunna driva projektet framåt. Förankring i den egna verksamheten är en förutsättning för att få tid att arbeta med projektet, och brist på denna förankring är en stor anledning till att projekt avstannar, till exempel då en projektdeltagare som blir sjukskriven inte ersätts. Ofta involveras fler verksamheter i ett projekt, och det är viktigt att kontinuerligt informera/ha dialog med berörda personer även i dessa.

”Att skapa möten med chefer på olika nivåer tidigt. Att få mandat att arbeta med projektet i den lilla skalan, men även att möta chefer på högre nivå för planen att innovationen ska utökas och etableras, finansieras efter projektets slut”.

Behovsfokus

En viktig insikt för många projekt är att genom projektet hålla fokus på målgruppens behov. Detta både för att förstå grundbehovet, men också för att längs vägen av projektet få förståelse för förutsättningar och andra aspekter, exempelvis som att ny teknik kan vara skrämmande för vissa användare.

”Att utgå ifrån användarnas behov i första hand och inte stirra sig blind på tekniska lösningarna. Tekniken utvecklas så snabbt så det är bättre att ta reda på behoven via prototyper och sedan arbeta iterativt och göra anpassningar till systemen”.

Användning stödfunktioner

Många projekt berättar om vikten av att använda stödfunktioner, exempelvis coach, Koncernstab Digitalisering, Koncerninköp, tjänstedesigners eller jurist. Dessa har samlat erfarenhet genom åren de arbetat med innovationsprojekt, och byggt upp stödstrukturer för detta. De kan till exempel tipsa om och stötta i aktiviteter, lyfta perspektiv som projektet bör ta in, eller hjälpa till att hitta rätt kontakter.

”Det har varit intressant att se att vår prototyp inte ensam kan bära innovationen, dvs läkare använder inte en hemsida bara för att den finns. Det har varit väldigt intressant att diskutera det med innovationscoachen och spåna kring hur man ska se på vad vi försöker göra - förändra beteende. Det är den dialogen som ligger till grund för vad vi ska göra 2024 - arbeta med tjänstedesigners för att få ett totalkoncept avseende epilepsibehandling”.

Projektarbete

Det är vanligt med lärdomar kopplat till projektarbete. Det kan exempelvis handla om vikten av att planera ordentligt och i god tid eller att sätta samman en projektgrupp/styrgrupp. Att boka in möten i förtid, tätare i mer intensiva perioder av projektet, är viktigt för att få framdrift när den kliniska vardagen samtidigt pågår.

Lära sig om innovationsarbete

Denna lärdom kopplas ofta till att lära sig om innovationsprocessen eller generellt att förstå innovationslogiken. I VGR:s innovationsprocess finns en tydlig guide och kunskapsbank som många projekt anger att de har nytta av och lär sig från. Att inte för snabbt springa på en lösning är ett exempel som flera inser vikten av.

Uthållighet/Tid

Att arbeta med innovation kan ta tid, vilket har flera orsaker. Exempel kan vara att arbetet behöver vara flexibelt för att anpassa projektet till förutsättningar som dyker upp längs vägen, samt att det krävs ett iterativt arbetssätt som gör att projektet kan behöva backa i processen. Det kan också ibland ta tid att få hjälp av olika stödfunktioner, antingen på grund av deras

processer och handläggningstider, men också på grund av att något nytt testas/utreds och därmed kräver undersökande arbete.

Förstå systemet (VGR)

En sista lärdom som många nämner är kopplad till att förstå och orientera sig i VGR som organisation. Vem ska besluta? Vem är rätt kontaktperson? Vilket stöd finns att få? Vilka lagar och regelverk har vi att förhålla oss till? Hur fungerar ekonomiska ersättningsmodeller? – Är alla exempel på frågor som projekten behöver ha svar på.

Fler områden

Flera mindre vanliga lärdomar än ovan beskrivna finns och dessa listas utan vidare förklaring nedan.

- Utveckling av digital lösning
- Prioritering av innovationsarbete i verksamheten
- Flexibilitet i innovationsarbete
- Näringslivssamverkan
- Spridning
- Övrigt

Innovationsfondens administration och utveckling

Innovationsfondens administreras och utvecklas av medarbetare på Innovationsplattformen. Nedan följer ett antal exempel på aktiviteter samt utvecklingsåtgärder som genomförts under året i syfte underlätta för nuvarande och framtida innovationsprojekt, dels i Innovationsfondens egna processer, dels kopplat till strategiska frågor för att stärka innovationssystemet i VGR.

Nätverksträffar

I arbetet med att förbättra Innovationsfondens stöd till de pågående innovationsprojekten ordnades under hösten två nätverksträffar. Under åren som gått har detta varit ett önskemål från innovationsprojekten, att kunna träffas och nätverka. Syftet med dessa träffar var att skapa tillfälle där projekten kunde delge varandra detaljer om sitt projekt, diskutera utmaningar, lärdomar och möjliga vägar framåt. Målet med nätverksträffarna var att skapa ett lärande emellan projekten. Grupperna sattes samman utefter vilken fas i innovationsprocessen projekten befann sig i. Deltagarna

var mycket nöjda med träffarna, varför liknande tillfällen kommer att anordnas även 2024.

Strategi för att säkra fullt nyttjande av medel

Innovationsfondens styrgrupp beslutade under 2021 om "Strategi för att säkra fullt nyttjande av medel i Innovationsfonden" (SU 2020-06126) där en rad åtgärder beskrivs med syfte att underlätta för innovationsprojekt – både på operativ och strategisk nivå. Följande två satsningar har genomförts efter beslut i enighet med strategin under 2023.

Innovationsfondens dag

Under hösten 2023 anordnades Innovationsfondens dag. Syftet med dagen var att visa värdet av Innovationsfonden, detta inom tre teman:

- Fyra exempel på innovationsprojekt som visade värdet genom presentationer av sina resultat och lärdomar.
- Tre exempel på innovationsprojekt som visade värdet av att tidigt ta hjälp av VGR:s stödfunktioner.
- Sista delen var en paneldialog med fokus på vilket värde har Innovationsfonden skapat i VGR:s förvaltningar.

Målgrupperna för dagen var personer i ledande funktioner, politiker, innovationsprojekt och personer som ingår i granskningsprocessen. Dagen hölls i Regionens hus i Göteborg och det fanns även möjlighet att delta genom en livesändning. Tanken var att dagen skulle vara inspirerande och att alla som närvarade skulle kunna ta del av den innovationskraft som finns i hälso-sjukvården i VGR. Det blev en väldigt lyckad dag och styrgruppen har under hösten ställt sig positiva till att Innovationsfondens dag genomförs även 2024.

Utbildning

Genom en strategisk satsning på ökad innovationskompetens ges verksamheter med innovationsprojekt finansierade av Innovationsfonden i VGR bättre förutsättningar att snabbare gå från behov till implementerad innovation. Under 2023 har uppbyggnaden av en organisation för att kunna erbjuda kompetensförstärkande insatser kring innovation i VGR påbörjats. Konkreta aktiviteter som genomförts är:

- Omvärldsanalyser genom bland annat intervjuer av utbildningsanordnare av utbildningar som har en relation till innovationsledningskunskap, i och utanför regionen
- Behovsinventering genom utvärderingar och intervjuer. Bland annat så ställdes frågan om intresse för utbildning inom innovation i ansökningsformuläret till fonden. 29 personer svarade att de var intresserade och 23 att de kanske var intresserad.

- Genomförande av 3 inspirationsdagar för chefer med fokus på de som har medarbetare som fått fondmedel eller går något av Innovation och Teknikprogrammen.
- Påbörjat framtagning av en digital grundutbildning i innovation
- Genomfört testutbildning i Interaktiva utbildningen - Förstudien

Arbetet kommer att fortsätta under 2024, med målsättning att få drift och förvaltning på plats för innovationsrelaterade utbildningar.

Utveckling av utlysningen 2023

Under 2023 påbörjades ett utvecklingsarbete av Innovationsfondens utlysning. Detta kommer att innebära uppdaterad ansöknings- och granskningsprocess för sökande i de olika faserna av VGR:s Innovationsprocess. De delar som med hänsyn till den tid som fanns att tillgå kunde genomföras under 2023 beskrivs nedan.

Innovationsfondens syfte

Syftet med Innovationsfonden är att öka verksamheters förmåga att identifiera och agera utifrån förändringsbehov och stimulera innovation i Västra Götalandsregionen. Inför utvecklingsarbetet av Innovationsfondens utlysning gjordes en nedbrytning av detta. En förutsättning för att uppnå syftets första del; "öka verksamheters förmåga att identifiera och agera utifrån förändringsbehov", är att många medarbetare får testa att arbeta med och lära sig om innovation. För att möjliggöra detta, måste Innovationsfondens utlysning nå många medarbetare, samt ha en ansökningsprocess som är lättillgänglig och inkluderande. Den andra delen i syftet, "stimulera innovation i Västra Götalandsregionen", adderar att Innovationsfondens utlysning också måste verka för att projekt med potential att skapa värde faktiskt implementeras och sedan går hela vägen till nyttgörande.

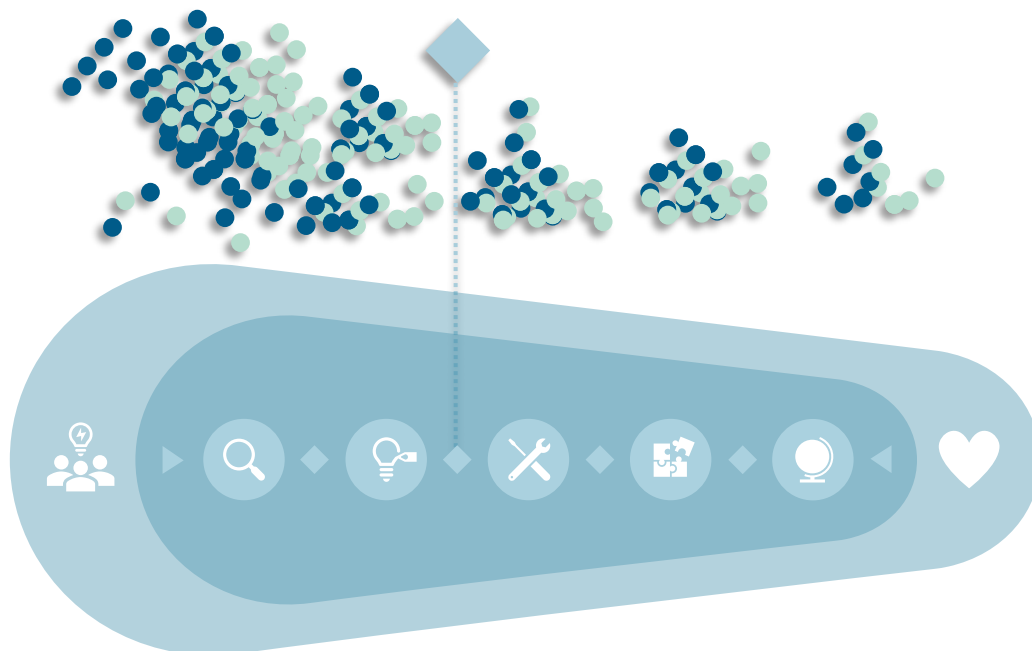
Koppling till VGR:s Innovationsprocess (VIP)

VIP består av fem faser med underordnade aktiviteter; (1) Behov och planering, (2) Idé och koncept, (3) Utveckling, (4) Implementering och (5) Spridning. Fas 1 och 2 kännetecknas delvis av att de beskriver explorativt arbete; I fas 1 ska exempelvis behov och problem undersökas, och i fas 2 ska flera idéer och koncept tas fram och utvärderas. Detta betyder att projekt i dessa faser ännu inte vet vad den slutliga lösningen kommer att bli. Inte alla projekt som påbörjas leder till en innovation, vilket är helt förenligt med innovationslogiken. Men, man måste våga och tillåtas att undersöka och testa sina idéer. Innovationsfonden bör i dessa faser vara tillåtande och uppmuntrande, låta många medarbetare testa och lära sig.

När ett projekt går in i fas 3 ska en lösning ha valts och förankrats. En förutsättning för implementering är att ett grundligt arbete ligger bakom val

av lösning, att det finns en tydlig efterfrågan i verksamheten samt att det finns en genomförbar utvecklingsplan. Om förankringen saknas kommer det vara svårt att implementera och förvalta innovationen och därmed även svårt att se till att den skapar värde över tid. För att stimulera innovation i Västra Götalandsregionen, måste Innovationsfonden ställa mer krav på projekt som befinner sig i dessa faser. Projekten måste kunna visa att de har gjort ett grundligt arbete i fas 1-2, samt att de har planerat och förankrat kommande arbete i fas 3-5 väl.

Tankarna om hur Innovationsfondens utlysning bör förhålla sig till VIP illustreras i Figur 8. Innovationsfonden ska möjliggöra många projekt i tidig fas och rätt projekt i sen fas (av VIP) för att uppnå sitt syfte.



Figur 8 - Illustration av hur Innovationsfonden bör förhålla sig till VIP. Många projekt i tidig fas och rätt projekt i sen fas.

Syfte med utvecklingsarbetet

Övergripande syfte med att utveckla utlysningsprocessen var att bidra till att uppnå syftet med Innovationsfonden VGR. Det skulle underlätta för fler att starta innovationsprojekt, och skapa förutsättningar för att projekt som går långt kan implementeras och skapa värde. Detta ska underlätta för sökande, de som granskar och fattar beslut om ansökningar.

Konceptutveckling

Konceptutvecklingen i utvecklingsarbetet tog avstamp i Innovationsfondens syfte, en ambition om att synka Innovationsfondens processer med VIP, samt de tydliga behov som uppkommit kopplat till ansökan och granskning.

Det har funnits ambition att göra förändringar i utlysningen sedan några år tillbaka, men av tidsskäl har det inte kunnat genomföras. Därför beslutades tidigt att arbetet med utvecklingen skulle tas stegvis. Konceptutvecklingen itererades flera gånger, och stämdes längs vägen av med coachgruppen, KSD innovationsteam, ansvarig för VIP samt Innovationsfondens styrgrupp.

Checklista inför utveckling

En checklista togs fram, i form av en interaktiv pdf. Den första delen är ett kondensat av fas 1 och 2 av VIP, innehållande checkboxar för respektive aktivitet i faserna. I den andra delen har aktiviteter kopplat till förankring och genomförande av kommande projekt lyfts ut. Här finns checkboxar kopplat till bland annat chefs involvering, samt beslut som tagits och som ökar chansen till ett lyckat genomförande. Sedan följer en slutsats där projektet, tillsammans med coach utifrån tidigare delar ska avgöra om projektet är redo att ta steget in i fas 3, eller om ytterligare arbete bör göras i fas 1-2. Slutligen finns ett avsnitt med möjlighet till dokumentation av diskussion kopplad till checklisten. Se innehållsförteckning i Figur 9. Dokumentet genomarbetas och fylls i av projektgruppen, helst i dialog med projektets coach inför ansökan. Tanken med checklisten är att den ska vara ett stöd för att avgöra om projektet har genomfört viktiga aktiviteter i fas 1 och 2 av VGR:s Innovationsprocess, samt om projektet har tillräcklig förankring för att övergå i fas 3, 4 eller 5 av Innovationsprocessen. Ett resonemang behöver föras inom projektgruppen, i dialog med coach, för att avgöra relevansen av respektive checkbox för det aktuella projektet

Innehåll

Resultat av fas 1 och 2	2
Fas 1 - Behov och planering	3
Fas 2 - Idé och koncept	4
Förankring och genomförande av kommande projekt	5
Slutsats	6
Dokumentation	7

Figur 9 - Innehållsförteckning i den checklista som ska hjälpa projektgrupper att avgöra om de är redo att ta steget in i fas 3-5 av VGR:s innovationsprocess.

Nytt ansökningsformulär

Den andra delen som var ny inför 2024 års utlysning var ett ansökningsformulär för projekt som vill söka medel för att arbeta med fas 3-5 i VIP. Detta formulär var mer omfattande än tidigare formulär, med avseende på resultat av tidigare arbete, samt frågor om projektets förankring. Sökande behöver ange resultat kopplat till aktiviteter i varje genomförd fas, vilket skulle leda till mer utförlig beskrivning än tidigare. I tidigare formulär fanns endast en övergripande fråga kring resultat av tidigare arbete.

Utvärdering

Checklistan har ännu inte genomgått någon strukturerad utvärdering, men muntlig återkoppling har getts från coacherna som tillsammans med sina projekt har använt checklistan. Det huvudsakliga intrycket är att checklistan upplevs vara till hjälp för att avgöra om ett projekt ska ta klivet över i fas 3 eller stanna kvar i fas 1-2. Med resonemanget att arbete i fas 1-2 kan vara mer tillåtande och explorativt, ses det heller inte som en nackdel att stanna i dessa faser. Vissa har också kommenterat att det underlättar att få ett material att prata kring, och på så vis få en gemensam uppfattning. Utifrån denna initiala återkoppling bör checklistan testas ytterligare, och eventuellt följas upp med mer strukturerad utvärdering.

Det nya ansökningsformuläret utvärderades genom en enkät till samtliga sökande i formuläret, samt genom två muntliga utvärderingstillfällen med granskare. Resultatet visade att sökande tyckte att det var ett omfattande formulär, men att frågorna var relevanta. De förstod varför de behövde ställas. Liket tidigare formulär var det flera som tyckte att det fanns förbättringspotential gällande vad som efterfrågas. Detta var troligtvis inte en lika stor svårighet för sökande som är väl insatta i VIP.

Planerat utvecklingsarbete 2024

Som tidigare nämnt behöver Innovationsfondens utvecklingsarbete ske i etapper. Under 2024 kommer gransknings- och beslutsprocessen vara i fokus, då dagens granskningsprocess på ett bättre sätt behöver kunna prioritera projektansökningar i ökad konkurrens. Inför start av detta arbete gjordes en omvärldsbevakning där gransknings- och beslutsprocesser hos Vinnova, Regionala FoU medel (VGR) och Stockholms innovationsfond ingick. I kommande arbete ingår översyn av granskningskriterier, poängmodell, granskare och granskningsprocess. Sannolikt kommer kriterier som innovationshöjd och förankring få en större vikt, och kriterierna behöver anpassas beroende på vilken fas av VIP sökande projekt befinner sig i. Vidare har diskussion om Innovationsfondens koppling till övergripande strategier, med fokus på omställningen, förts. Denna koppling kommer att bli starkare framöver.

Kommentarer från styrgrupp

Denna årsrapport har lästs och godkänts av Innovationsfondens styrgrupp
2024-02-05.

Bilaga I: Referenser

Datum	Utfärdare	Dokumentnamn
16-09-20	Majoritetsyrkande	Yrkande
16-09-28	HSS	HS 2016 - 00 600 § 143 - 2016
16-10-18	Hälso- och sjukvårdsdirektören	HSD-A § 39 - 2016
17-02-06	Christoffer Swan	Slutrapport för Utlysningprojekt Innovationsfonden 2016 SU 2021 - 00545
17-05-31	HSS	HS 2017 - 00340
18-01-31	Mats Andréén	Slutrapport Innovationsfonden 2017 SU 2021 - 00885
18-09-19	HSS	Permanentning av Innovationsfonden HS 2018 - 00685
19-02-14	Mats Andréén	Årsrapport Innovationsfonden 2018 SU 2019 - 01163
20-01-29	Mats Andréén	Årsrapport Innovationsfonden 2019 SU 2019 - 02896
21-01-14	Oxford Research	Utvärdering av Västra Götalandsregionens Innovationsfond SU 2020 - 03376
21-02-24	Elin Ståhl, Mats Andréén	Årsrapport Innovationsfonden 2020 SU 2019 - 05287
22-02-15	Elin Ståhl	Årsrapport Innovationsfonden 2021 SU 2020 - 06126
23-02-20	Anna Granström	Årsrapport Innovationsfonden 2022 SU 2021 - 05662